



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE FLORENCIA  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA ESPERANZA**

Creada mediante Resolución No. 00251 del 20/12/2011  
Actualizada mediante Resolución No. 2100-79-20250442 del 15/05/2025  
NIT: 901.149.191-8 DANE: 118001004191



ESTUDIOS PREVIOS	
CIUDAD	FLORENCIA, CAQUETÁ
FECHA DE PUBLICACIÓN	12 DE MAYO DE 2026
DEPENDENCIA QUE LO SOLICITA	RECTORÍA
PROCESO DE SELECCIÓN	REGIMEN ESPECIAL
OBJETO	ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE PAPELERÍA Y MATERIALES DIDÁCTICOS DESTINADOS A FORTALECER EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS PEDAGÓGICOS, ASÍ COMO A SATISFACER LAS NECESIDADES OPERATIVAS DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVA, DE COORDINACIÓN ACADÉMICA Y COMUNITARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA ESPERANZA.

## I. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

Dando cumplimiento a lo determinado en el Decreto Único Reglamentario No. 1082 de 2015, en su artículo 2.2.1.1.2.1.1, y el manual de contratación de la Institución Educativa La Esperanza, se procede a realizar el estudio y documentos previos que debe contener el contrato a suscribir.

El artículo 67 consagra a la educación como un derecho de la persona y un servicio público que tiene una función social. Respecto de las obligaciones que tiene el Estado frente a la Educación, establece dicho precepto constitucional que: "...Corresponde al Estado regular y ejercer la suprema inspección y vigilancia de la educación con el fin de velar por su calidad, por el cumplimiento de sus fines y por la mejor formación moral, intelectual y física de los educandos; garantizar el adecuado cubrimiento del servicio y asegurar a los menores las condiciones necesarias para su acceso y permanencia en el sistema educativo.

La ley 715 de 2001 en el artículo 11 creó los Fondos de Servicios Educativos con el fin de que a través de ellos los establecimientos educativos estatales puedan administrar los recursos destinados a financiar sus gastos de funcionamiento e inversión, distintos a los de personal, que faciliten el funcionamiento de tales instituciones.

El Ministerio de Educación Nacional mediante Decreto 4791 del 19 de diciembre de 2008 derogado y compilado por el Decreto Único reglamentario del Sector Educación No. 1075 del 26 de mayo de 2015, reglamentó la administración de los Fondos de Servicios Educativos en los Establecimientos Educativos Estatales.

El Decreto Único Reglamentario del Sector Educación No. 1075 de 26 de mayo de 2015, en el artículo 2.3.1.6.3.2 define los Fondos de Servicios Educativos como cuentas contables creadas por la ley como un mecanismo de gestión presupuestal y de ejecución de los recursos de los establecimientos educativos para la adecuada administración de sus ingresos y para atender sus gastos de funcionamiento e inversión distintos a los de personal.

La Institución Educativa La Esperanza, en cumplimiento de su misión institucional y de los fines del servicio educativo establecidos en la normatividad vigente, requiere la **adquisición de insumos de papelería y materiales didácticos** como elementos indispensables para garantizar la continuidad, eficiencia y calidad de los procesos pedagógicos, administrativos y comunitarios.

*"Educamos para construir una sociedad más justa y solidaria".*

*Adquisición De Insumos De Papelería Y Materiales Didácticos Destinados A Fortalecer El Desarrollo De Actividades Y Proyectos Pedagógicos, Así Como A Satisfacer Las Necesidades Operativas De Las Áreas Administrativa, De Coordinación Académica Y Comunitaria De La Institución Educativa La Esperanza.*

---

Estos insumos constituyen bienes de consumo recurrente y de carácter esencial, toda vez que soportan directamente:

- El desarrollo de actividades académicas en aula.
- La implementación de estrategias pedagógicas.
- La gestión administrativa, documental y de archivo.
- La comunicación institucional interna y externa.

La ausencia o insuficiencia de estos materiales impactaría negativamente la prestación del servicio educativo, afectando el cumplimiento de las funciones de docentes, directivos docentes y personal administrativo, así como el normal desarrollo del calendario académico.

La contratación resulta conveniente y oportuna, en la medida en que permite:

- Garantizar la ejecución continua de los proyectos pedagógicos institucionales tales como **PRAE, Uso del Tiempo Libre, Spelling Bee, Semana de Liderazgo, Emprendimiento, PESS y PILEO**, los cuales requieren insumos específicos para su desarrollo metodológico y logístico.
- Prevenir interrupciones en los procesos formativos y administrativos por falta de materiales básicos.
- Optimizar el desempeño institucional mediante la disponibilidad oportuna de herramientas de trabajo.
- Adicionalmente, la adquisición planificada permite generar economías de escala, evitar compras fragmentadas y asegurar mejores condiciones de calidad y precio en el mercado.

La presente contratación se encuentra debidamente articulada y alineada con nuestro PEI, POA Y PDM siguiente detalle:

ÍTEM ASOCIADO AL PMI	INDICADOR PDM	LINEA PAA	COMPLEMENTO PEI (ESTUDIO PREVIO)	COMPLEMENTO PMI (ESTUDIO PREVIO)
Gestión Académica / Proyectos pedagógicos	220106900 sedes Dotadas	17	A y f: Garantiza la gestión eficiente y transparente de los insumos de papelería requeridos para el desarrollo de proyectos institucionales y pedagógicos, asegurando su disponibilidad y uso racional conforme a los principios de calidad y sostenibilidad del PEI.	A y f: Incluye la planificación y control del recurso de papelería en los planes operativos del PMI, asegurando su adecuada asignación para apoyar la ejecución, seguimiento y evaluación de los proyectos institucionales. Asignación de recursos para el sostenimiento de los proyectos (PESCC, Escuela de familia e inclusión).
Gestión Administrativa / Dotación y	220107100 – Establecimientos	10 y 11	Directiva: Facilita el desarrollo de los procesos administrativos y académicos	Directiva: Incluye la adquisición de papelería y suministros de oficina en el

*“Educar para construir una sociedad más justa y solidaria”.*

*Adquisición De Insumos De Papelería Y Materiales Didácticos Destinados A Fortalecer El Desarrollo De Actividades Y Proyectos Pedagógicos, Así Como A Satisfacer Las Necesidades Operativas De Las Áreas Administrativa, De Coordinación Académica Y Comunitaria De La Institución Educativa La Esperanza.*

fortalecimiento de recursos institucionales.	educativos en operación.		mediante la dotación de papelería y útiles de oficina, promoviendo la eficiencia y el orden institucional. Gestión Directiva para fortalecer la planeación, la documentación y la comunicación institucional.	plan operativo del PMI, apoyando la gestión administrativa y el cumplimiento de metas institucionales.
--	--------------------------	--	---	--

La presente adquisición se enmarca en las disposiciones de la contratación estatal, garantizando los principios de planeación, economía, responsabilidad y selección objetiva.

Asimismo, se ajusta a lo dispuesto en la **Guía 34 del Ministerio de Educación Nacional (MEN)**, en el componente de **gestión administrativa y financiera**, específicamente en los gastos orientados al funcionamiento y sostenibilidad institucional.

Esta inversión contribuye al fortalecimiento de las cuatro áreas de gestión institucional:

- **Gestión Directiva:** Planeación y direccionamiento estratégico.
- **Gestión Académica:** Desarrollo curricular, prácticas pedagógicas y evaluación.
- **Gestión Administrativa y Financiera:** Gestión documental, archivo y provisión de recursos.
- **Gestión de la Comunidad:** Participación, comunicación y proyección social.

Con la ejecución del presente proceso contractual se espera tener el siguiente impacto:

- Fortalecer los ambientes de aprendizaje.
- Garantizar la disponibilidad de recursos pedagógicos y administrativos.
- Mejorar la eficiencia en la gestión institucional.
- Promover la participación activa de la comunidad educativa en los diferentes proyectos institucionales.

Referente a la utilización de los recursos que ingresan al Fondo de Servicios Educativos contempla la norma en el artículo 2.3.1.6.3.11 Numeral 4 del Decreto Único Reglamentario del Sector Educación No. 1075 del 2015.

**“(...) 1. Dotaciones pedagógicas del establecimiento educativo tales como mobiliario, textos, libros, materiales didácticos y audiovisuales, licencias de productos informáticos y adquisición de derechos de propiedad intelectual.**

**4. Adquisición de bienes de consumo final que no son objeto de devolución, como papel y útiles de escritorio, elementos de aseo, cafetería, medicinas y materiales desechables de laboratorio, gas, carbón, o cualquier otro combustible necesario para el establecimiento educativo.”**

**12. Realización de actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales para los educandos, en las cuantías autorizadas por el consejo directivo.”**

*“Educar para construir una sociedad más justa y solidaria”.*

**Adquisición De Insumos De Papelería Y Materiales Didácticos Destinados A Fortalecer El Desarrollo De Actividades Y Proyectos Pedagógicos, Así Como A Satisfacer Las Necesidades Operativas De Las Áreas Administrativa, De Coordinación Académica Y Comunitaria De La Institución Educativa La Esperanza.**

## I.II Plan anual de adquisiciones

En atención a lo establecido en el artículo 2.2.1.1.4.1 del Decreto 1082 de 2015, esta contratación se encuentra incluida en el Plan Anual de Adquisiciones de bienes, obras o servicios de la Institución Educativa La Esperanza.

Código UNSPSC	Descripción	Fecha de inicio prevista	Fecha límite prevista para recibir respuestas	Fecha de duración prevista	Tipo	Origen del presupuesto	Valor total esperado	Valor esperado en realidad futuro	Presupuesto futuro requerido	Estado presupuestario futuro	BO	Ubicación
44121700 44121800 44121900 14111500 43211700 43211800 43211900 43221500	Suministros de oficina, papelería, tintas, material pedagógico y didáctico, accesorios para ordenadores	Mayonesa	Mayonesa	6 Desorden)	Contratación régimen especial - Régimen especial	Recursos propios	1.500.000 POLICÍA	1.500.000 POLICÍA	No	N / A	-	Caquetá - Florencia
44121700 44121800 44121900 14111500 43211700 43211800 43211900 43221500	Suministros de oficina, papelería, tintas, material pedagógico y didáctico, accesorios para ordenadores	Mayonesa	Mayonesa	6 Desorden)	Contratación régimen especial - Régimen especial	SGP	7.500.000 POLICÍA	7.500.000 POLICÍA	No	N / A	-	Caquetá - Florencia
47131800 47131900 47121700 24111500 14111704 14111703 14111701	Elementos de aseo	Junio	Junio	6 Desorden)	Contratación régimen especial - Régimen especial	Recursos propios	2.000.000 POLICÍA	2.000.000 POLICÍA	No	N / A	-	Caquetá - Florencia
47131000 47131800 47121700 24111500 14111704 14111703 14111701	Elementos de aseo	Junio	Junio	6 Desorden)	Contratación régimen especial - Régimen especial	SGP	8.000.000 POLICÍA	8.000.000 POLICÍA	No	N / A	-	Caquetá - Florencia
15101500	Combustibles y lubricantes	Mayonesa	Mayonesa	6 Desorden)	Contratación régimen especial - Régimen especial	SGP	1.000.000 POLICÍA	1.000.000 POLICÍA	No	N / A	-	Caquetá - Florencia

Adquisiciones planeadas (33)

Código UNSPSC	Descripción	Fecha de inicio prevista	Fecha límite prevista para recibir respuestas	Fecha de duración prevista	Tipo	Origen del presupuesto	Valor total esperado	Valor esperado en realidad futuro	Presupuesto futuro requerido	Estado presupuestario futuro	BO	Ubicación
31162800 39121700 31211500 47121804 39121400 39121000 39121300	Proveedor de materiales de construcción, ferretería y electricidad.	Abril	Abril	8 Desorden)	Contratación régimen especial - Régimen especial	SGP	18.160.000 POLICÍA	18.160.000 POLICÍA	No	N / A	-	Caquetá - Florencia
84131600 84131500	Pólizas de seguro	Junio	Junio	12 Desorden)	Contratación régimen especial - Régimen especial	SGP	9.907.275 POLICÍA	9.907.275 POLICÍA	No	N / A	-	Caquetá - Florencia
60141700 31201503 31211502 44121700 60141001 60141001 60141509	Papelería para proyectos pedagógicos.	Abril	Abril	7 Desorden)	Contratación régimen especial - Régimen especial	SGP	3.500.000 POLICÍA	3.500.000 POLICÍA	No	N / A	-	Caquetá - Florencia
93141700 31201503 31211502 44121700 60141001 60141509	Proyecto desde la Caquetá, la Esperanza se viste de color con liderazgo y amor	Marzo	Marzo	10 Desorden)	Contratación régimen especial - Régimen especial	SGP	12.000.000 POLICÍA	12.000.000 POLICÍA	No	N / A	-	Caquetá - Florencia
93141700 31201503 31211502 44121700 60141001 60141509	Proyecto de comunicaciones	Marzo	Marzo	10 Desorden)	Contratación régimen especial - Régimen especial	SGP	10.000.000 POLICÍA	10.000.000 POLICÍA	No	N / A	-	Caquetá - Florencia

## II. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR

**2.1 OBJETO:** ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE PAPELERÍA Y MATERIALES DIDÁCTICOS DESTINADOS A FORTALECER EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS PEDAGÓGICOS, ASÍ COMO A SATISFACER LAS NECESIDADES OPERATIVAS DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVA, DE COORDINACIÓN ACADÉMICA Y COMUNITARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA ESPERANZA.

### 2.2 ESPECIFICACIONES

#### 2.2.1 Alcance del objeto a contratar

*"Educamos para construir una sociedad más justa y solidaria".*

*Adquisición De Insumos De Papelería Y Materiales Didácticos Destinados A Fortalecer El Desarrollo De Actividades Y Proyectos Pedagógicos, Así Como A Satisfacer Las Necesidades Operativas De Las Áreas Administrativa, De Coordinación Académica Y Comunitaria De La Institución Educativa La Esperanza.*

---

El contratista se compromete con la Institución Educativa a suministrar los elementos de papelería y materiales para proyectos pedagógicos, indispensables para el buen funcionamiento, los elementos deberán suministrarse en óptima calidad y que cumplan con las características técnicas exigidas.

### 2.2.2 Clasificación UNSPSC

SEGMENTO	FAMILIAS	CLASES	PRODUCTO	NOMBRE
14	11	15	00	Papel de imprenta y papel de escribir
14	11	15	03	Papel pergamino
14	11	15	07	Papel para impresora o fotocopidora
14	11	15	14	Blocs o cuadernos de papel
14	12	15	03	Cartón
14	12	16	00	Papel de seda
30	10	57	04	Barras de pegante libres de ácido
31	21	19	00	Aplicadores de pintura y accesorios para pintar
31	21	19	04	Brochas
31	20	15	00	Cinta adhesiva
31	20	15	03	Cinta de enmascarar
31	20	15	05	Cinta doble faz
31	20	15	12	Cinta transparente
31	20	15	15	Cintas de papel
31	20	15	16	Cinta reflectiva
31	20	15	23	Cinta de tela
31	20	16	00	Otros adhesivos y selladores
31	21	15	00	Pinturas y tapa poros
31	21	15	02	Pinturas de agua
44	10	17	00	Accesorios para impresoras, fotocopadoras y aparatos fax
44	10	31	05	Cartuchos de tinta
44	11	15	15	Cajas u organizadores de almacenamiento de Archivo
44	10	31	00	Suministros para impresora, fax y fotocopidora
44	10	31	03	Tóner para impresoras o fax
44	12	15	06	Sobres estándar
44	12	16	18	Tijeras

*"Educamos para construir una sociedad más justa y solidaria".*

*Adquisición De Insumos De Papelería Y Materiales Didácticos Destinados A Fortalecer El Desarrollo De Actividades Y Proyectos Pedagógicos, Así Como A Satisfacer Las Necesidades Operativas De Las Áreas Administrativa, De Coordinación Académica Y Comunitaria De La Institución Educativa La Esperanza.*

---

44	12	17	01	Bolígrafos
44	12	17	02	Sets de esferos o lápices
44	12	17	04	Esferos de punta redonda
44	12	17	08	Marcadores
44	12	18	04	Borradores
44	12	20	00	Carpetas de archivo, carpetas y separadores
44	12	20	02	Protectores de hojas
44	12	20	03	Carpetas
44	12	20	10	Separadores
44	12	20	11	Folders
44	12	20	16	Sujetador de documentos
44	12	20	17	Folders de colgar o accesorios
44	12	20	22	Accesorios de carpetas de folders
44	12	20	30	Kit de folders
44	12	20	34	Separador de páginas de libros
44	12	21	00	Suministros de sujeción
44	12	21	01	Cauchos
44	12	21	05	Clips para carpetas o bulldog
44	12	21	05	Clips para papel
44	12	21	06	Alfileres o taches
44	12	21	07	Grapas
44	12	21	15	Esquinas adhesivas
44	12	21	16	Clips de bolsas
44	12	21	19	Sujetadores auto adhesivos
44	12	21	21	Clips de pared o tablero
44	12	21	22	Tachuelas magnéticas
55	10	15	04	Periódicos
60	14	10	01	Globos o pelotas de juguetes

### 2.2.3 Ficha Técnica

*"Educamos para construir una sociedad más justa y solidaria".*

Adquisición De Insumos De Papelería Y Materiales Didácticos Destinados A Fortalecer El Desarrollo De Actividades Y Proyectos Pedagógicos, Así Como A Satisfacer Las Necesidades Operativas De Las Áreas Administrativa, De Coordinación Académica Y Comunitaria De La Institución Educativa La Esperanza.

Ítem	Descripción	Unidad	Cant.
1	Acetato grueso tamaño oficio paquete x 25	Paquete	1
2	Ajedres metalico, pequeño	Und	1
3	Alfileres galvanizados x 50g	Caja	1
4	Amarres plásticos 10cm x 100	paquete	1
5	Amarres plásticos pequeños 25cm x100	paquete	1
6	Arma todo 120 piezas	Und	1
7	Audífonos con bluetooth	Und	1
8	Az tamaño carta	Und	1
9	Bandas de caucho gruesas paquete x 100 (1/4)	Paquete	1
10	Bisturi grande metálico	Und	1
11	Bombas mil figuras paquete x 20 - colores surtidos	Paquete	1
12	Bombas R12 paquete x 12	Paquete	1
13	Bombas R12 paquete x 50	Paquete	1
14	Bombas R12 paquete x 50 - metalizado	Paquete	1
15	Borrador nata	Und	1
16	Borrador tablero acrílico	Und	1
17	cable de poder en trebol	Und	1
18	Cable HDMI - 3 metros	Und	1
19	caja de colores magicolor x 15 und	Caja	1
20	Caja de plumones x 12	Und	1
21	Cajas de archivo x-200	Und	1
22	Cajas de archivo FA-12	Und	1
23	Carpeta bisel carta	Und	1
24	Carpetas 4 alas blancat. oficio (paquete x 10)	Paquete	1
25	Carpetas plásticas gancho a legajador // T. carta	Und	1
26	Carpetas plásticas gancho a legajador // T. oficio	Und	1
27	Cartón paja – 1/8	Und	1
28	Cartón Paja - pliego	Und	1
29	cartulina 1/8 paquete x 10 colores surtidos	Paquete	1
30	Cartulina blanca opalina x 100 und - 200gr	Paquete	1
31	Cartulina blanca t. carta x 100 und	Paquete	1
32	Cartulina blanca x pliego	Und	1
33	Cartulina Calipso medio pliego (Colores Neon)	Und	1
34	Cartulina negra x pliego	Und	1
35	Chinches caja x 50	Caja	1
36	Cinta de enmascarar 3/4"	Und	1
37	Cinta de enmascarar 1 1/2"	Und	1

*"Educar para construir una sociedad más justa y solidaria".*

Adquisición De Insumos De Papelería Y Materiales Didácticos Destinados A Fortalecer El Desarrollo De Actividades Y Proyectos Pedagógicos, Así Como A Satisfacer Las Necesidades Operativas De Las Áreas Administrativa, De Coordinación Académica Y Comunitaria De La Institución Educativa La Esperanza.

38	Cinta de enmascarar 2"	Und	1
39	Cinta doble faz transparente (rollo)	Und	1
40	Cinta papel para moños	Rollo	1
41	Cinta Peligro x 500m	Und	1
42	Cinta transparente ancha x 100m	Und	1
43	Cinta transparente ancha x 200m	Und	1
44	Cinta transparente delgada	Und	1
45	Cinta tricolor 2 cm x 50m	Rollo	1
46	Clips plásticos	Caja	1
47	Corrector	Und	1
48	Cosedora metálica grande	Und	1
49	Cuchillas bisturí grande (repuesto x 10und)	Caja	1
50	Escarcha surtida por 100g	Libra	1
51	Estuche geometrico pequeño	Und	1
52	folder 3 aros 1,5" oficio	Und	1
53	Folder plastico tipo Acordion	Und	1
54	Fomy <b>escarchado 1/2 pliegos</b> - colores surtidos	Und	1
55	Fomy x 1/8 - Colores surtidos	Und	1
56	Fomy liso x pliegos - colores surtidos	Und	1
57	Gancho de seguridad- <b>Safety pins</b> (G. nodriza) x 1000	Caja	1
58	Gancho lotero grande 2" (caja x 12)	Caja	1
59	Gancho para cosedora x 5000	Caja	1
60	Ganchos mariposas x 50	Caja	1
61	Huellero Dacty	Und	1
62	Humedecedor dactilar 50g.	Und	1
63	Láminas de icopor (1cm)	Und	1
64	Láminas de icopor (3cm)	Und	1
65	lapicero <b>Azul</b> Offi-Esco x 12	Caja	1
66	lapicero negro Offi-Esco x 12	Caja	1
67	Lápices caja x 12	Caja	1
68	Libro de actas 400 Folios	Und	1
69	Libro de actas 500 Folios	Und	1
70	Lotería bilingüe	Und	1
71	Marcador borrable EDDING x 10	Caja	1
72	Marcador permanente sharpie tank x 12	Caja	1
73	Marcador sharpie doble punta punta x 12	Caja	1
74	Marcador sharpie punta delgada	Und	1
75	Marcadores sharpie doble punta 8 colores	Und	1
76	Mausse para PC	Und	1

*"Educamos para construir una sociedad más justa y solidaria".*

*Adquisición De Insumos De Papelería Y Materiales Didácticos Destinados A Fortalecer El Desarrollo De Actividades Y Proyectos Pedagógicos, Así Como A Satisfacer Las Necesidades Operativas De Las Áreas Administrativa, De Coordinación Académica Y Comunitaria De La Institución Educativa La Esperanza.*

77	Memoria USB 64 GB	Und	1
78	Minas 0,7mm Faber-Castell	Und	1
79	Nailon 0,3 mm	Rollo	1
80	Papel adhesivo x 50 tamaño carta	Paquete	1
81	Papel crepe	Und	1
82	Papel kimberly blanco (carta) paquete x 25	Paquete	1
83	Papel kimberly blanco (carta) paquete x 100	Paquete	1
84	Papel kimberly blanco (oficio) paquete x 100	Paquete	1
85	Papel seda - pliego Colores surtidos	Und	1
86	Paquete adhesivo fomy figuras	Und	1
87	Parlante bluetooth 10W	Und	1
88	Pegante en barra x 40g	Und	1
89	Pegante Sipega - Colbon x 250g	Und	1
90	Perforadora metalica	Und	1
91	Pila recargable AA	par	1
92	Pila Varta AA	par	1
93	Pila Varta AAA	par	1
94	Pinceles grandes en madera No. 12	Und	1
95	Pinceles medianos en madera No. 9	Und	1
96	Pinceles pequeños en madera No. 6	Und	1
97	Pintucaritas 5g	Und	1
98	Plastico de colores x metros	Und	1
99	Regla 30cm (metálica)	Und	1
100	Regla 30cm (plástica)	Und	1
101	Repuesto Lami verde	Caja	1
102	Resaltador colores surtidos	Caja	1
103	Resmas tamaño carta (caja x 10)	Caja	1
104	Resmas tamaño oficio	Und	1
105	Rollo papel crack grande 36"	Rollo	1
106	Sacapuntas metálicos caja x 24 und	Caja	1
107	Separadores plásticos (paquete x 5)	Paquete	1
108	Silicona en barra (delgada) kilo	Kilo	1
109	Silicona en barra (gruesa) kilo	Kilo	1
110	Silicona liquida x 250g	Und	1
111	Sobre manila tamaño oficio	Und	1
112	Tabla de apoyo plástica	Und	1
113	Tacos de notas adhesivos de colores surtidos	Und	1
114	Teclado para PC	Und	1
115	Tela quirúrgica x metros	Metros	1

*"Educamos para construir una sociedad más justa y solidaria".*

*Adquisición De Insumos De Papelería Y Materiales Didácticos Destinados A Fortalecer El Desarrollo De Actividades Y Proyectos Pedagógicos, Así Como A Satisfacer Las Necesidades Operativas De Las Áreas Administrativa, De Coordinación Académica Y Comunitaria De La Institución Educativa La Esperanza.*

116	Tijeras grandes 8"	Und	1
117	Tinta Canon G2110 Negro	Und	1
118	Tinta Canon G2110 Color	Und	1
119	Tinta EDDING BT 100 (negro, azul, rojo)	Und	1
120	Tinta EDDING BT 30 (negro, azul, rojo)	Und	1
121	Tinta Epson 544 original negra	Und	1
122	Tinta Epson 544 roja, azul, amarilla (cada color)	Und	1
123	Tinta Epson 664 genérica amarillo, azul, rojo (1 litro)	Und	1
124	Tinta Epson T504 Negra - L4160	Und	1
125	Tinta Epson T504 Color - L4160	Und	1
126	Toner 85A Impresora HP LASER - Genérico	Und	1
127	Vinilo x Litros (amarillo, azul, rojo, negro, blanco, verde)	Und	1

#### 2.2.4 Obligaciones generales del contratista

1. Cumplir con el objeto del contrato, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas.
2. Acatar los requerimientos que durante el desarrollo del contrato le imparta la Institución Educativa.
3. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales
4. Los elementos suministrados deberán ser nuevos, de primera calidad y cumplir las especificaciones técnicas exigidas.
5. Entregar oportunamente los materiales requeridos por la institución.
6. Mantener los precios ofertados durante la vigencia del contrato y tres meses más.
7. Todas las llamadas de soporte y garantía, deberán ser canalizadas a través del proponente, para lo cual el proponente, deberá indicar el procedimiento, su número de contacto y la dirección y numero de contacto del proveedor, si el contratista no es el fabricante del producto.
8. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho
9. Suscribir el contrato y cumplir con los requisitos de legalización, en la oportunidad establecida para el efecto.
10. Cumplir con las normas sobre seguridad social integral (salud, pensiones, riesgos profesionales), así como parafiscales (ICBF, SENA, CAJAS DE COMPENSACION), respecto del personal utilizado en el cumplimiento del objeto contractual.
11. Cumplir con las normas tributarias, pago de impuestos y retenciones a que haya lugar de conformidad con el estatuto tributario.
12. Cumplir con normas laborales establecidas en el código sustantivo del trabajo respecto del personal utilizado en el cumplimiento del objeto contractual.
13. Pagar los costos directos e indirectos que impliquen el cumplimiento del objeto contractual, tales como impuestos, retenciones, tasas, gastos de legalización, transporte, etc. En consecuencia, el precio ofertado se entiende que incluye dichos costos.

*"Educamos para construir una sociedad más justa y solidaria".*

*Adquisición De Insumos De Papelería Y Materiales Didácticos Destinados A Fortalecer El Desarrollo De Actividades Y Proyectos Pedagógicos, Así Como A Satisfacer Las Necesidades Operativas De Las Áreas Administrativa, De Coordinación Académica Y Comunitaria De La Institución Educativa La Esperanza.*

---

14. Entregar los elementos y equipos, cumpliendo con las especificaciones técnicas.
15. Presentar la factura de cobro y los anexos exigidos para pago.
16. Responder ante las autoridades actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la institución educativa o a terceros.
17. Las demás que contribuyan a garantizar un efectivo, oportuno cumplimiento y las que por su naturaleza le sean atribuciones conforme al objeto y alcance del mismo.
18. Las demás que por Ley o Contrato le corresponda.

### **2.2.5 Obligaciones de la institución**

La institución asumirá las siguientes obligaciones:

1. Exigir a EL CONTRATISTA la ejecución idónea y oportuna de las obligaciones de la presente contratación.
2. Pagar a EL CONTRATISTA el valor del contrato, conforme a lo pactado.; una vez verificado el cumplimiento de recibo a satisfacción suscrito por el supervisor del contrato, y verificación de que EL CONTRATISTA se encuentre a paz y salvo en seguridad social y parafiscales a que haya lugar.
3. Cumplir con las demás obligaciones que contribuyan a garantizar el cabal cumplimiento y ejecución del contrato.
4. Entregar a EL CONTRATISTA la información necesaria para la ejecución del contrato y las obligaciones contractuales.
5. Acudir ante las autoridades para obtener la protección de los derechos derivados de la presente Contratación y sanción para quien los vulnere.
6. Adelantar gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y las garantías a que hubiere lugar para lo cual el supervisor dará aviso oportuno al competente sobre la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento, cuando de acuerdo con la naturaleza y cláusulas del contrato aplique.
7. Adelantar las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufran en el desarrollo o con ocasión del contrato

**2.3 IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR:** La naturaleza jurídica del contrato corresponde a un contrato de suministro de tracto sucesivo, toda vez que la entrega de los bienes se realizará de manera parcial y conforme a los requerimientos que efectúe la Institución Educativa durante el plazo de ejecución contractual y hasta agotar el presupuesto oficial.

**2.4 LUGAR DE EJECUCION:** El objeto y obligaciones del contrato se realizarán en la sede de la Institución Educativa La Esperanza de Florencia, Caquetá.

## **III. FUNDAMENTOS JURIDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCION ESCOGIDA PARA LA ELECCION DEL CONTRATISTA QUE EJECUTARA EL CONTRATO**

*“Educar para construir una sociedad más justa y solidaria”.*

*Adquisición De Insumos De Papelería Y Materiales Didácticos Destinados A Fortalecer El Desarrollo De Actividades Y Proyectos Pedagógicos, Así Como A Satisfacer Las Necesidades Operativas De Las Áreas Administrativa, De Coordinación Académica Y Comunitaria De La Institución Educativa La Esperanza.*

Para el caso concreto, se debe tener en cuenta el Decreto 1075 de 2015 “Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Educación” el cual establece:

*“ARTÍCULO 2.3.1.6.3.17. Régimen de contratación. La celebración de contratos a que haya lugar con recursos del Fondo de Servicios Educativos, debe realizarse con estricta sujeción a lo dispuesto en el estatuto contractual de la administración pública, cuando supere la cuantía de veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes. Si la cuantía es inferior a los veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes se deben seguir los procedimientos establecidos en el reglamento expedido por el consejo directivo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 715 de 2001, y en todo caso siguiendo los principios de transparencia, economía, publicidad, y responsabilidad, de conformidad con los postulados de la función administrativa.”*

Por lo anterior, la contratación no excede de los 20 SMMLV, por tanto, no se somete a lo dispuesto en el Estatuto General de Contratación y el contratista será seleccionado conforme a lo dispuesto en el Manual de Contratación.

#### IV. ANALISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

##### 4.1 Valor estimado del contrato

Por la naturaleza del mercado, del objeto del contrato y aplicando los principios de transparencia y economía, se invitó a cotizar a diferentes entidades del sector, indicando que se recibieron las siguientes cotizaciones, las cuales se anexan al presente documento y cuyas especificaciones técnicas se ajustan a lo requerido.

Las siguientes cotizaciones permitieron definir la lista de precios o tarifas unitarias aproximadas. La justificación del valor del contrato se plasma en el siguiente cuadro:

Ítem	Descripción	Unidad	Cant.	Cotización 1	Cotización 2	Cotización 3
1	Acetato grueso tamaño oficio paquete x 25	Paquete	1	14.500	14.500	\$ 15.000
2	Ajedrez metálico, pequeño	Und	1	11.000	11.000	\$ 11.000
3	Alfileres galvanizados x 50g	Caja	1	2.500	2.500	\$ 3.000
4	Amarres plásticos 10cm x 100	paquete	1	4.500	4.500	\$ 4.500
5	Amarres plásticos pequeños 25cm x100	paquete	1	45.000	45.000	\$ 48.000
6	Arma todo 120 piezas	Und	1	50.000	50.000	\$ 50.000
7	Audífonos con bluetooth	Und	1	100.000	100.000	\$ 120.000
8	Az tamaño carta	Und	1	5.500	5.500	\$ 5.500
9	Bandas de caucho gruesas paquete x 100 (1/4)	Paquete	1	6.000	6.000	\$ 6.000
10	Bisturí grande metálico	Und	1	4.500	4.500	\$ 4.500
11	Bombas mil figuras paquete x 20 - colores surtidos	Paquete	1	7.000	7.000	\$ 7.000

*“Educar para construir una sociedad más justa y solidaria.”*

*Adquisición De Insumos De Papelería Y Materiales Didácticos Destinados A Fortalecer El Desarrollo De Actividades Y Proyectos Pedagógicos, Así Como A Satisfacer Las Necesidades Operativas De Las Áreas Administrativa, De Coordinación Académica Y Comunitaria De La Institución Educativa La Esperanza.*

12	Bombas R12 paquete x 12	Paquete	1	6.600	6.600	\$ 6.600
13	Bombas R12 paquete x 50	Paquete	1	22.000	22.000	\$ 22.000
14	Bombas R12 paquete x 50 - metalizado	Paquete	1	24.000	24.000	\$ 24.000
15	Borrador nata	Und	1	600	600	\$ 600
16	Borrador tablero acrílico	Und	1	2.000	2.000	\$ 2.000
17	cable de poder en trebol	Und	1	14.000	14.000	\$ 14.000
18	Cable HDMI - 3 metros	Und	1	20.000	20.000	\$ 20.000
19	caja de colores magicolor x 15 und	Caja	1	10.500	10.500	\$ 10.500
20	Caja de plumones x 12	Und	1	8.000	8.000	\$ 8.500
21	Cajas de archivo x-200	Und	1	5.800	5.800	\$ 5.800
22	Cajas de archivo FA-12	Und	1	5.800	5.800	\$ 5.800
23	Carpeta bisel carta	Und	1	1.100	1.100	\$ 1.100
24	Carpetas 4 alas blancat. oficio (paquete x 10)	Paquete	1	20.000	20.000	\$ 20.000
25	Carpetas plásticas gancho a legajador // T. carta	Und	1	3.000	3.200	\$ 3.000
26	Carpetas plásticas gancho a legajador // T. oficio	Und	1	3.200	3.400	\$ 3.200
27	Cartón paja – 1/8	Und	1	700	700	\$ 700
28	Cartón Paja - pliego	Und	1	4.000	4.000	\$ 4.200
29	cartulina 1/8 paquete x 10 colores surtidos	Paquete	1	2.000	2.000	\$ 2.000
30	Cartulina blanca opalina x 100 und - 200gr	Paquete	1	32.000	33.000	\$ 32.000
31	Cartulina blanca t. carta x 100 und	Paquete	1	10.000	10.000	\$ 12.500
32	Cartulina blanca x pliego	Und	1	1.300	1.300	\$ 1.300
33	Cartulina Calipso medio pliego (Colores Neon)	Und	1	1.000	1.000	\$ 1.000
34	Cartulina negra x pliego	Und	1	1.600	1.600	\$ 1.600
35	Chinchas caja x 50	Caja	1	1.500	1.500	\$ 1.600
36	Cinta de enmascarar 3/4"	Und	1	3.500	3.500	\$ 3.500
37	Cinta de enmascarar 1 1/2"	Und	1	7.000	7.000	\$ 7.000
38	Cinta de enmascarar 2"	Und	1	9.500	9.500	\$ 9.500
39	Cinta doble faz transparente (rollo)	Und	1	2.700	2.700	\$ 2.700
40	Cinta papel para moños	Rollo	1	6.500	6.500	\$ 6.800
41	Cinta Peligro x 500m	Und	1	35.000	35.000	\$ 35.000
42	Cinta transparente ancha x 100m	Und	1	4.500	4.500	\$ 4.500
43	Cinta transparente ancha x 200m	Und	1	9.000	9.000	\$ 9.000
44	Cinta transparente delgada	Und	1	1.800	1.800	\$ 1.800
45	Cinta tricolor 2 cm x 50m	Rollo	1	62.000	62.000	\$ 62.000
46	Clips plásticos	Caja	1	2.500	2.500	\$ 2.500
47	Corrector	Und	1	1.500	1.500	\$ 1.500
48	Cosedora metálica grande	Und	1	15.000	16.000	\$ 15.000
49	Cuchillas bisturi grande (repuesto x 10und)	Caja	1	3.500	3.500	\$ 3.500
50	Escarcha surtida por 100g	Libra	1	4.000	4.000	\$ 4.000

*"Educamos para construir una sociedad más justa y solidaria".*

Adquisición De Insumos De Papelería Y Materiales Didácticos Destinados A Fortalecer El Desarrollo De Actividades Y Proyectos Pedagógicos, Así Como A Satisfacer Las Necesidades Operativas De Las Áreas Administrativa, De Coordinación Académica Y Comunitaria De La Institución Educativa La Esperanza.

51	Estuche geometrico pequeño	Und	1	25.000	25.000	\$ 25.000
52	folder 3 aros 1,5" oficio	Und	1	16.000	16.000	\$ 16.000
53	Folder plastico tipo Acordion	Und	1	25.000	25.000	\$ 25.000
54	Fomy <b>escarchado 1/2 pliegos</b> - colores surtidos	Und	1	2.500	2.500	\$ 2.500
55	Fomy x 1/8 - Colores surtidos	Und	1	500	500	\$ 500
56	Fomy liso x pliegos - colores surtidos	Und	1	3.500	3.500	\$ 3.500
57	Gancho de seguridad- <b>Safety pins</b> (G. nodriza) x 1000	Caja	1	19.000	19.000	\$ 19.000
58	Gancho lotero grande 2" (caja x 12)	Caja	1	11.500	11.500	\$ 11.500
59	Gancho para cosedora x 5000	Caja	1	4.100	4.100	\$ 4.100
60	Ganchos mariposas x 50	Caja	1	3.500	3.600	\$ 3.500
61	Huellero Dacty	Und	1	3.500	4.000	\$ 3.500
62	Humedecedor dactilar 50g.	Und	1	5.000	6.000	\$ 5.000
63	Láminas de icopor (1cm)	Und	1	6.000	6.000	\$ 6.000
64	Láminas de icopor (3cm)	Und	1	16.000	16.000	\$ 16.000
65	lapicero <b>Azul</b> Offi-Esco x 12	Caja	1	7.500	8.000	\$ 7.500
66	lapicero negro Offi-Esco x 12	Caja	1	7.500	8.000	\$ 7.500
67	Lápices caja x 12	Caja	1	5.000	5.000	\$ 5.000
68	Libro de actas 400 Folios	Und	1	35.000	35.000	\$ 36.000
69	Libro de actas 500 Folios	Und	1	43.000	43.000	\$ 45.000
70	Lotería bilingüe	Und	1	9.500	9.500	\$ 9.500
71	Marcador borrable EDDING x 10	Caja	1	55.000	55.000	\$ 55.000
72	Marcador permanente sharpie tank x 12	Caja	1	26.000	27.000	\$ 26.000
73	Marcador sharpie doble punta punta x 12	Caja	1	56.000	56.000	\$ 56.000
74	Marcador sharpie punta delgada	Und	1	36.000	36.000	\$ 38.000
75	Marcadores sharpie doble punta 8 colores	Und	1	4.900	4.900	\$ 4.900
76	Mausse para PC	Und	1	25.000	25.000	\$ 25.000
77	Memoria USB 64 GB	Und	1	45.000	48.000	\$ 50.000
78	Minas 0,7mm Faber-Castell	Und	1	1.500	1.500	\$ 1.500
79	Nailon 0,3 mm	Rollo	1	3.800	3.800	\$ 3.800
80	Papel adhesivo x 50 tamaño carta	Paquete	1	24.000	24.000	\$ 24.000
81	Papel crepe	Und	1	800	800	\$ 900
82	Papel kimberly blanco (carta) paquete x 25	Paquete	1	12.000	12.000	\$ 12.000
83	Papel kimberly blanco (carta) paquete x 100	Paquete	1	60.000	60.000	\$ 60.000
84	Papel kimberly blanco (oficio) paquete x 100	Paquete	1	35.000	35.000	\$ 35.000
85	Papel seda - pliego Colores surtidos	Und	1	200	200	\$ 200
86	Paquete adhesivo fomy figuras	Und	1	5.500	5.500	\$ 6.500
87	Parlante bluetooth 10W	Und	1	110.000	110.000	\$ 110.000
88	Pegante en barra x 40g	Und	1	3.500	3.500	\$ 3.500
89	Pegante Sipega - Colbon x 250g	Und	1	4.000	4.000	\$ 4.000

*"Educamos para construir una sociedad más justa y solidaria".*

*Adquisición De Insumos De Papelería Y Materiales Didácticos Destinados A Fortalecer El Desarrollo De Actividades Y Proyectos Pedagógicos, Así Como A Satisfacer Las Necesidades Operativas De Las Áreas Administrativa, De Coordinación Académica Y Comunitaria De La Institución Educativa La Esperanza.*

90	Perforadora metalica	Und	1	14.000	14.000	\$ 14.000
91	Pila recargable AA	par	1	35.000	35.000	\$ 35.000
92	Pila Varta AA	par	1	5.500	5.500	\$ 5.500
93	Pila Varta AAA	par	1	5.500	5.500	\$ 5.500
94	Pinceles grandes en madera No. 12	Und	1	3.500	3.500	\$ 3.500
95	Pinceles medianos en madera No. 9	Und	1	2.000	2.000	\$ 2.000
96	Pinceles pequeños en madera No. 6	Und	1	1.500	1.500	\$ 1.500
97	Pintucaritas 5g	Und	1	1.500	1.500	\$ 1.500
98	Plastico de colores x metros	Und	1	2.500	2.500	\$ 2.500
99	Regla 30cm (metálica)	Und	1	2.300	2.300	\$ 2.300
100	Regla 30cm (plástica)	Und	1	1.800	1.800	\$ 1.800
101	Repuesto Lami verde	Caja	1	18.000	18.000	\$ 18.000
102	Resaltador colores surtidos	Caja	1	1.300	1.300	\$ 1.300
103	Resmas tamaño carta (caja x 10)	Caja	1	180.000	180.000	\$ 180.000
104	Resmas tamaño oficio	Und	1	22.000	22.000	\$ 22.000
105	Rollo papel crack grande 36"	Rollo	1	66.000	66.000	\$ 66.000
106	Sacapuntas metálicos caja x 24 und	Caja	1	9.500	9.500	\$ 9.500
107	Separadores plásticos (paquete x 5)	Paquete	1	2.000	2.000	\$ 2.000
108	Silicona en barra (delgada) kilo	Kilo	1	18.000	18.000	\$ 18.000
109	Silicona en barra (gruesa) kilo	Kilo	1	18.000	18.000	\$ 18.000
110	Silicona liquida x 250g	Und	1	9.500	9.500	\$ 9.500
111	Sobre manila tamaño oficio	Und	1	300	300	\$ 300
112	Tabla de apoyo plástica	Und	1	5.500	5.500	\$ 5.500
113	Tacos de notas adhesivos de colores surtidos	Und	1	5.500	5.500	\$ 5.500
114	Teclado para PC	Und	1	65.000	65.000	\$ 65.000
115	Tela quirúrgica x metros	Metros	1	3.800	3.800	\$ 3.800
116	Tijeras grandes 8"	Und	1	6.500	6.500	\$ 6.500
117	Tinta Canon G2110 Negro	Und	1	60.000	60.000	\$ 60.000
118	Tinta Canon G2110 Color	Und	1	60.000	60.000	\$ 60.000
119	Tinta EDDING BT 100 (negro, azul, rojo)	Und	1	38.000	38.000	\$ 38.000
120	Tinta EDDING BT 30 (negro, azul, rojo)	Und	1	18.500	18.500	\$ 18.500
121	Tinta Epson 544 original negra	Und	1	45.000	45.000	\$ 45.000
122	Tinta Epson 544 roja, azul, amarilla (cada color)	Und	1	45.000	45.000	\$ 45.000
123	Tinta Epson 664 genérica amarillo, azul, rojo (1 litro)	Und	1	45.000	45.000	\$ 45.000
124	Tinta Epson T504 Negra - L4160	Und	1	55.000	55.000	\$ 55.000
125	Tinta Epson T504 Color - L4160	Und	1	60.000	60.000	\$ 60.000
126	Toner 85A Impresora HP LASER - Genérico	Und	1	75.000	85.000	\$ 75.000
127	Vinilo x Litros (amarillo, azul, rojo, negro, blanco, verde)	Und	1	18.000	18.500	\$ 18.000
<b>TOTAL</b>				<b>2.401.500</b>	<b>2.421.000</b>	<b>\$ 2.440.200</b>

*"Educamos para construir una sociedad más justa y solidaria."*

*Adquisición De Insumos De Papelería Y Materiales Didácticos Destinados A Fortalecer El Desarrollo De Actividades Y Proyectos Pedagógicos, Así Como A Satisfacer Las Necesidades Operativas De Las Áreas Administrativa, De Coordinación Académica Y Comunitaria De La Institución Educativa La Esperanza.*

---

#### 4.2 Valor del proceso:

Se cuenta actualmente con una disponibilidad en presupuesto y tesorería de **ONCE MILLONES CUATROSCIENTOS MIL PESOS (\$11.400.00) M/CTE**, El presente proceso se ejecutará bajo la modalidad de monto agotable, conforme a las necesidades que se presenten durante la vigencia contractual, sin que la entidad se obligue a consumir la totalidad de los recursos disponibles. En consecuencia, las cantidades relacionadas en la ficha técnica corresponden a cantidades estimadas de referencia y los suministros serán requeridos de manera parcial, de acuerdo con las necesidades institucionales y hasta agotar el presupuesto oficial o finalizar el plazo de ejecución contractual.

**Nota 1:** El contratista se compromete a mantener el precio de cada uno de los materiales presentados en la propuesta económica hasta el término de vigencia del contrato; cumplir además de las obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato y las derivadas de las disposiciones legales vigentes que regulan la actividad.

**Nota 2:** En todo caso los valores unitarios presentados por los proponentes no podrán superar el menor valor unitario para cada artículo establecido por la Institución Educativa.

**4.3 PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** seis meses (06) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio, en todo caso, sin exceder al 12 de diciembre de 2026.

#### 4.4 Forma de pago

La Institución Educativa cancelará al contratista el valor del contrato mediante pagos parciales que están sujetos al recibido de los bienes contratados hasta completar el valor total del contrato. Los pagos se realizarán por parte de la institución educativa dentro de los 10 días calendarios siguientes a la fecha de radicación de los siguientes requisitos:

- a. Acta de supervisión suscrita por el supervisor donde se certifique el cumplimiento del contrato y la verificación de los requisitos para el pago
- b. Presentación de la factura o documento soporte
- c. Informe de actividades, con evidencias fotográficas
- d. Acreditación por concepto de pago de seguridad social conforme a lo establecido en el decreto 1273 de 2018, el cual debe ser pagado según lo establecido de acuerdo con el último dígito de la cédula de ciudadanía.

## V. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El valor del contrato se encuentra respaldado por el siguiente certificado de disponibilidad presupuestal expedido

*"Educamos para construir una sociedad más justa y solidaria".*

Adquisición De Insumos De Papelería Y Materiales Didácticos Destinados A Fortalecer El Desarrollo De Actividades Y Proyectos Pedagógicos, Así Como A Satisfacer Las Necesidades Operativas De Las Áreas Administrativa, De Coordinación Académica Y Comunitaria De La Institución Educativa La Esperanza.

por la tesorería.

Código Presupuestal	Rubro	Fuente de recursos	Valor
2.1.2.02.01.003.001	Dotación institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje	Gratuidad	\$3.500.000
2.1.2.02.01.003.003	Adquisición de bienes de consumo de papelería y útiles, elementos de aseo, cafetería, materiales desechables de laboratorio y otros combustibles necesarios para el establecimiento educativo	Gratuidad	\$6.400.000
2.1.2.02.01.003.003	Adquisición de bienes de consumo de papelería y útiles, elementos de aseo, cafetería, materiales desechables de laboratorio y otros combustibles necesarios para el establecimiento educativo	Recursos Propios	\$1.500.000

## 6. SOPORTE QUE PERMITA LA ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS PREVISIBLES DEL PROYECTO.

N	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría
1	Específico	Externo	Ejecución	Económico	Son los derivados del comportamiento del mercado, tales como la fluctuación de los precios de los insumos, desabastecimiento y especulación de los mismos.	Desequilibrio económico del contrato	3	4	7	Riesgo Alto
¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado		Impacto después del tratamiento		¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	

*"Educar para construir una sociedad más justa y solidaria".*

*Adquisición De Insumos De Papelería Y Materiales Didácticos Destinados A Fortalecer El Desarrollo De Actividades Y Proyectos Pedagógicos, Así Como A Satisfacer Las Necesidades Operativas De Las Áreas Administrativa, De Coordinación Académica Y Comunitaria De La Institución Educativa La Esperanza.*

N	Clase	Fuente	Etapas			Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría
			Probabilidad	Impacto	Valoración							
Entidad Estatal / Contratista	Cuando el contratista solicite el reajuste de precios deberá justificar una variación igual o superior al 20% del valor inicialmente establecido para el ítem. Si es inferior el riesgo lo asumirá el contratista.	2	3	5	Riesgo Medio	No	Entidad Estatal/Contratista	Por solicitud del contratista por escrito o requerimiento de la entidad	Cuando efectúe reajuste precio	se el del	Cotizaciones	Cuando ocurra el evento

## VI. GARANTÍAS PARA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Por tratarse de un contrato de suministro de bienes de ejecución sucesiva, cuya forma de pago se realizará contra entrega efectiva de los elementos previamente requeridos y recibidos a satisfacción por parte del supervisor del contrato, y teniendo en cuenta la cuantía del proceso, la naturaleza de los bienes a suministrar, el bajo nivel de riesgo para la entidad y la supervisión permanente que ejercerá la Institución Educativa, se considera que no existe un riesgo significativo que haga necesaria la constitución de garantías.

En consecuencia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015 y el Manual de Contratación de la Institución Educativa, la entidad determina que para el presente proceso no se exigirá garantía única de cumplimiento.

## VII. SUPERVISIÓN

La supervisión del contrato será ejercida por **LEYDY LILIANA ESPAÑA DIAZ**, en calidad de Auxiliar Administrativo de la Institución Educativa, quien realizará el seguimiento técnico, administrativo y financiero del contrato, verificando el cumplimiento de las obligaciones pactadas, la calidad de los bienes suministrados y el cumplimiento de las condiciones establecidas en el contrato.

## VIII. RESPECTO DE LA PUBLICIDAD DEL CONTRATO

*"Educamos para construir una sociedad más justa y solidaria".*

*Adquisición De Insumos De Papelería Y Materiales Didácticos Destinados A Fortalecer El Desarrollo De Actividades Y Proyectos Pedagógicos, Así Como A Satisfacer Las Necesidades Operativas De Las Áreas Administrativa, De Coordinación Académica Y Comunitaria De La Institución Educativa La Esperanza.*

---

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 223 del Decreto Ley 19 de 2012 y el artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 de 2015, la publicación de este contrato se hará en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP II.



**ELIANA VERONICA CORTES BOCANEGRA**  
Rectora

<b>Proyecto</b>	Nidia Sofia Sánchez Losada	Cargo	Secretaria ejecutiva-Tesorerera	Firma	<b>Original Firmado</b>
<b>Reviso</b>	Laura Ligia Céspedes Buriticá	Cargo	Contadora	Firma	<b>Original Firmado</b>

*"Educamos para construir una sociedad más justa y solidaria".*